

**A CSETÉNYI VÁMBÉRY ÁRMIN ÁLTALÁNOS ISKOLA  
PEDAGÓGIAI PROGRAMJA**

**2017**

## Tartalom

1.	Az intézmény bemutatása.....	4
1.1.	Az iskola története.....	4
1.2.	Az iskola alaptevékenysége, szerkezete, profilja.....	5
2.	Nevelési program.....	6
2.1.	Az iskola alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai.....	6
2.2.	Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok.....	10
2.3.	A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok.....	12
2.4.	A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyrendje.....	14
2.4.1.	Sajátos nevelési igényű tanulók .....	14
2.4.2.	Tehetség, képességkibontakoztatása.....	16
2.5.	A szülő, tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei és kapcsolattartási formái .....	18
3.	Oktatási program.....	18
3.1.	A felvétel és a másik iskolából történő átvétel szabályai, a programok közötti váltás szabályai....	18
3.2.	Tanulói csoportok szervezése, a csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei.....	18
3.3.	Tantárgyi programok.....	19
3.3.1.	Egész napos iskola.....	19
3.4.	A választható tantárgyak foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás .....	19
3.5.	Az iskolai írásbeli, szóbeli, beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje, tanulói ellenőrzés, értékelése .....	19
3.6.	Az otthoni, a délutáni foglalkozás, felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai .....	22
3.7.	A tanuló jutalmazásának, magatartásának, szorgalmának értékelési elvei.....	22
3.8.	Tanulmányok alatti vizsgák szabályai.....	24
3.9.	Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei.....	25

3.10. A pedagógus kompetenciák, az osztályfőnöki munkatartalma, az osztályfőnökök feladatai, a csoportvezetők feladatai.....	26
3.10.1A pedagógus feladatai.....	27
3.10.2Az osztályfőnök feladatai .....	28
3.10.3A tanulást segítő délutáni foglalkozás csoport vezetőjének feladatai.....	29
4. Az iskolahelyi tanterve.....	29
4.1. A választott kerettanterv megnevezése.....	29
4.2. Kötelező tantárgyak és óraszámok .....	30
4.2.1 Kötelező tantárgyak és óraszámok az 1-4. évfolyamban .....	30
4.2.2 Kötelező tantárgyak és óraszámok az 5-8. évfolyamban .....	31
4.3 A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai.....	35
4.4 A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....	36
4.5 A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja.....	37
4.6 A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek.....	37
4.7 A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok.....	38
4.7.1 Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek.....	39
4.7.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv.....	41

## A Pedagógiai Program alapja és iránymutatója az iskolában folytatott nevelő-oktató munkának.

### 1. AZ INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA

#### 1.1. AZ ISKOLA TÖRTÉNETE

1665. Első feljegyzés a csetényi iskoláról: Leég az iskola és a mellette lévő régi fa-vályog templom.
- 1750-től ismeretes az első csetényi oskolamester, Kaposi András neve.
1775. április 24. vasárnap, 15 óra körül újra leég az iskola, a templom, a parókia és a falu nagyobb része.
1790. Nagy földrengés pusztít a községben. Több lakóházzal leomlik az iskola és a templom is. Az 1818. évi protokollumban jegyzik fel, hogy az iskolát és a iskolamesteri lakást nagyon rossz állapotban találták az ellenőrző egyházi személyek.
1818. május 12.-én jelenti a kurátor az Előljáróságnak: "az Oskola Házra az épületfa készen van, az Áts és a sárfelrakók meg vagynak fogadva".
- 1853-ban kővel kirakott kutat is ásnak az iskolának.
1856. Vámbéry Ármin (1832-1913) a török nyelv és néprajz világhírű kutatója, A hazai keletkutatások létrehozója, egyetemi tanár, a Magyar Tudományos Akadémia tagja. Vámbéry 1856. novembere körül közel egy évig a csetényi földesúri birtok bérlőjénél, Grünfeld Hermannál házitanítóskodott.
1871. Felépül az új iskola. Az épület megegyezik a mai többszintű alsó iskola utca felőli helyiségeivel.
1878. Két tanteremben egy tanító vezetésével 120 gyerek tanul.
1898. Csetényben 1898-ban indítják először az ismétlő osztályt, a kötelező hat osztályt befejezett gyerekek két-három évig ismétlő osztályba járnak. A tanulói létszám már 150 felett van, így megpályáztatják a másodtanítói állást is.
1907. Kovács tanító úr énekkart szervez, 183 tanuló közül választja ki a legjobbakat.
1908. 1908-ban újból van ismétlő osztály, így az iskolai létszám 230-240 között van, még az első világháború idején is.
- 1920-as évek vége A tanköteles gyerekek száma megnövekedett, ezért a harmadik tanítói állást is meg kellett pályáztatni.
- 1937-ben belefognak az új iskola építésébe, 1938. december 23-ra be is fejezik, 1939. január 22-én "szép és felemelő iskolaavatási ünnepség keretében adták át rendeltetésének." 1940.
- 1940-ben felkerül az iskola falára az 1. világháborús emléktábla.
- 1948 után szerezték be a legszükségesebb tornafelszereléseket: bordásfal, tornaszőnyeg, zsámoly, ugrószekrény. Később az egyik tantermet tornateremmé alakították.
1958. Megtoldják az 1871-ben épült iskolát egy a lapostetejű osztályteremmel. A tantermekben 1974 őszéig felváltva délelőtti, délutáni váltással folyt a tanítás, 5 teremben tanult a 9 tanulócsoporthoz. Ekkor 11 fős a tantestület, 9 tanulócsoporthoz.
1972. Megkezdődik az új, tornatermes iskola építése a Rákóczi utcában.
1974. augusztus 19. Átadják az új iskolát, melyben már együtt tanulnak a felső tagozatos csetényi és szápári tanulók, de továbbra is használják az alsó iskolát is: 336 tanuló, 14 tanulócsoporthoz, 2 napközis csoport, 20 nevelő. Az iskola neve: Közzeti Általános Iskola
1990. Az iskola fenntartása Csetény Község Önkormányzat hatáskörébe kerül.
2000. Intézményfenntartó Társulást hoznak létre Szápár községgel. Név: Csetény Szápár községek Intézményfenntartó Társulása 1. sz. Intézményegység

2003. Iskolai névadás: Vámbéry Ármin Általános Iskola az iskola neve

2013. január: az iskolát államosítják. Az új fenntartó: Klebelsberg Intézményfenntartó Központ.  
Új neve: Csetényi Vámbéry Ármin Általános Iskola

2017. január: Fenntartóváltás, az új fenntartó: Veszprémi Tankerületi Központ

## **1.2. AZ ISKOLA ALAPTEVÉKENYSÉGE, SZERKEZETE, PROFILJA**

### **Az intézmény szakmai alapdokumentuma alapján**

Az intézmény székhelye szerinti megye neve: Veszprém megye

Tankerület megnevezése: Veszprémi Tankerületi Központ

OM azonosító: 037143

A köznevelési intézmény megnevezése:

Hivatalos neve: Csetényi Vámbéry Ármin Általános Iskola

Feladatellátási helye, székhelye: 8417 Csetény, Rákóczi u. 22.

Alapító és a fenntartó neve és székhelye:

Alapító szerv neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma

Alapítói jogkör gyakorlója: emberi erőforrások minisztere

Alapító székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.

Fenntartó neve: Veszprémi Tankerületi Központ

Fenntartó székhelye: 8200 Veszprém Szabadság tér 15.

Típusa: általános iskola

### **Köznevelési és egyéb alapfeladata**

- általános iskolai nevelés-oktatás
- nappali rendszerű iskolai oktatás
- alsó tagozat, felső tagozat
- napköziotthonos ellátás
- többi tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelése-oktatása
- beszéd fogyatékos, értelmi fogyatékos, enyhe fokban értelmi fogyatékos gyermekek ellátása.
- iskolai könyvtár saját szervezeti egységgel

Nevelési, oktatási feladatot ellátó helyként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám: 175 fő.

Az évfolyamok száma: 1-8 évfolyam.

## 2. NEVELÉSI PROGRAM

### 2.1. AZ ISKOLA ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

Az iskolai nevelő-oktató munka legfontosabb alapelvei olyan értékek közvetítése illetve erősítése, amelyek egyrészt a tanulók személyiségére, tanulmányi eredményére, másrészt a tanulói és intézményi közösségben történő tevékenységet követően a családra, a szűkebb és tágabb környezetre pozitív hatást kell, hogy gyakoroljanak.

Általános Iskolánkban több éve folyó nevelőmunka, a szülők, a gyerekek, pedagógusok törekvései kialakítottak egy pozitív és jó közösségre jellemző szellemiséget.

Az intézmény Pedagógiai Programjában a kötelező szabályok és információk mellett megtalálhatók azok a megkülönböztető jegyek, amelyek fokozatosan, egyre jobban csak erre az iskolára, erre a szellemiségre vonatkoznak.

Pedagógiai felfogásunk az önálló arculatú, autonóm iskola megteremtésében fogalmazható meg.

Iskolánk névadója Vámbéry Ármin a török nyelv és néprajz világhírű kutatója. Orientalista. A hazai keletkutatások létrehozója, egyetemi tanár, a Magyar Tudományos Akadémia tagja. Munkásságát az iskola tanulói megismerik. Példaképpül szolgál a tanulás, a nyelvismeret, más népekkel való kapcsolattartás és a feltétlen hazaszeretet területén is.

Iskolánk célja, hogy boldog, kiegyensúlyozott gyermekekkel találkozzunk nap, mint nap. Ezért az iskolai élet középpontjába a gyermekeket állítjuk.

Minden pedagógiai, gazdasági, fizikai és adminisztratív tevékenység a gyermekek eredményes neveléséért történik.

Feladatunk kiinduló alapja a gyermeki személyiség fejlesztése. Olyan fiatalokat szeretnénk nevelni, akik egyre önállóbbak, rendelkeznek azokkal az ismeretekkel, készségekkel, képességekkel, amelyek alkalmassá teszi őket az önálló tanulásra, az önnevelésre, a továbbtanulásra.

A tanítási- tanulási folyamat az iskolai tevékenység lényege, amely elvezet az egyéntől és környezetétől függő teljesítményig.

Minden eszközt felhasználunk azért, hogy a nehéz sorsú hátrányos helyzetbe kerülő tanulók tanulási esélyeit javítsuk.

Az elfogadott alapértékeinknek a következő fogalmakat jelöltük meg:

- igazság
- humánus, embertársaink tisztelete
- hazaszeretet
- szépség
- konstruktív életvitel

Az alapértékek közvetítői – a pedagógusok, szülők – akkor állnak hivatásuk magaslatán, ha a gyermeki magatartást és viselkedést jelenlétükkel, tapasztalatukkal, szakértelmükkel befolyásolni tudják. E tevékenység gyakorisága és határfoka határozza meg az iskola színvonalát.

Iskolánk a szülőkkel, a családokkal ápolt kapcsolatok révén folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében.

Az iskola szerves része a településnek, ezért arra törekszünk, hogy a közművelődésben, a kulturális életben továbbra is meghatározó szerepet vállaljanak a pedagógusok és a tanulók.

A művészeti nevelés iskolánk tanulói körében sikeresen folyik. Arra törekszünk, hogy az eredményeket megőrizzük és a különböző művészeti ágakban – zene, képző és táncművészet- a feltételeket hosszú távon is biztosítsuk a partnerművészeti iskolákkal, műhelyekkel.

Mindent elkövetünk annak érdekében, hogy iskolánkban senkit ne érjen hátrányos megkülönböztetés, különösen a gyermek vagy hozzátartozói neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, nemzetiségi, etnikai vagy társadalmi származása, vagyoni és jövedelmi helyzete, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, születési vagy egyéb helyzete miatt.

## **Az iskolában folyó nevelő-oktató munka célja**

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka célját az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.

Az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk:

- a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk
- a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe, - osztályfőnöki órák, diákönkormányzat tevékenységén keresztül
- a tanulók egyéni képességeit és életkori sajátosságait az oktatás során figyelembe vesszük
- minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére, tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban
- az iskola oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk
- szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kívánunk nevelni a ránk bízott gyermekekből
- a tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti, amely hasznosítható, továbbépíthető alpműveltséget nyújt
- célunk, hogy diákjaink elsajátítsák az egyéni tanulás módszereit
- erősítjük, hogy a tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen
- segítjük diákjainknak észrevenni és értékelni a jót, megelőzni, felismerni a rosszat
- fejlesztjük az emberek közötti érintkezést és kommunikációt, kialakítjuk helyes formáit
- tanulóinkat megismertetjük nemzeti kultúránk történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel
- a szülőföld szeretetét a helyi hagyományok ápolásával Csetény, Szápár múltjának megismerésével erősítjük
- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, és a családokkal
- célunk, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről egyre több információval rendelkezessenek a szülők
- rendszeresen információkat közlünk az iskoláról

## **Az iskolában folyó nevelő- oktató munka feladatai**

*A pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos értékeket*

*tanulóink elsajátítsák. Ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.*

1. Az élet tisztelete, védelme. A természeti környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és élettelen természet szépsége iránt.
2. Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás képességeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
3. Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás.) Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
4. Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
5. A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
6. Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
7. A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.
8. A szülőföld és Magyarország /szűkebb hazánk: Veszprém megye, Bakony, Zirc és környéke, Csetény, Szápár/ megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. „Ki a hazáját megbecsülni és tisztelni nem akarja, a jövőre érdeme nincsen, és jövője nem is lesz”. (Vámbéry Ármin)
9. A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség- és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetiségek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
10. Az alkotmányosság, törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre.

*Az iskoláinkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés /életkornak megfelelően.*

## **A nevelő-oktató munka módszerei**

**Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatók.**

1. Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
2. Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelőhatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.



Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:

	<b>Közvetlen módszerek</b>	<b>Közvetett módszerek</b>
Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• követelés</li> <li>• gyakoroltatás</li> <li>• segítségadás</li> <li>• ellenőrzés</li> <li>• ösztönzés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• a tanulói közösség tevékenységének megszervezése</li> <li>• közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása</li> <li>• hagyományok kialakítása</li> <li>• követelés</li> <li>• ellenőrzés</li> <li>• ösztönzés</li> </ul>
Magatartási modellek bemutatása, közvetítése	<ul style="list-style-type: none"> <li>• elbeszélés</li> <li>• tények és jelenségek bemutatása</li> <li>• műalkotások bemutatása</li> <li>• a nevelő személyes példamutatása</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• a nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében</li> <li>• a követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből</li> </ul>
Tudatosítás (meggyőződés kialakítása)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magyarázat, beszélgetés</li> <li>• a tanulók önálló elemző munkája</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• felvilágosítás a betartandó magatartási normákról</li> <li>• vita</li> </ul>

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekinthetjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánkat sikeresen elvégző diákjaink a nyolcadik évfolyam végén teljesítik a következő elvárásokat:

- minden tárgyból megfelelnek az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek
- rendelkeznek olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őket arra, hogy a középfokú oktatás követelményeinek megfeleljenek
- ismerik a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés – és magatartásformákat.

### **A kompetencia alapú oktatás bevezetésére törekszünk, amivel elősegítjük:**

- az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességek fejlesztését,
- a kompetencia-alapú oktatás megvalósításához illeszkedő módszertan széleskörű megismerését, alkalmazását,
- a nevelőközösség módszertani kultúrájának fejlesztését,
- a tanulók képességeinek és kulcskompetenciáinak egyénre szabott fejlesztését
- az esélyegyenlőséget érvényesítését
- újszerű tanulásszervezési eljárások bevezetését (projektoktatás, kompetencia tananyagok szerinti oktatás, egységes oktatási programok meghonosítása, témahét),
- szegregációmentes együttnevelési környezet kialakítása
- digitális írástudás elterjesztése (IKT eszközök nagyarányú alkalmazása)

## 2.2.A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

*Partnereinkkel, elsősorban a szülőkkel együttműködve folyamatosan alakítjuk a gyermek személyiségét, figyelembe véve az életkori és egyéni sajátosságait. Feladatunk mindent elkövetni, hogy tanulóink a különböző szintű adottságaikkal az eltérő mértékű fejlődésükkel, az iskolai és az iskolán kívüli tanulásukkal, és egyéb érdeklődési körüket érintő tevékenységükkel minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket.*

### **Iskolánkban folyó pedagógiai munka célja:**

- a megértés, az emlékezés és a gondolkodás fejlesztése
- a színes, sokoldalú iskolai élet biztosítása
- a tanulók önismeretének, együttműködési készségeinek fejlesztése
- akaratuk, kitartásuk erősítése
- a tanulók életmódjának, szokásainak alakítása

#### **1. A tanulók erkölcsi nevelése**

- az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása

Becsületesség:

- a jó – rossz, helyes-helytelen, igaz-hamis felismerése
- az őszinteség, a felelősség vállalása
- hűség elvekhez, közösségekhez, emberekhez
- állhatatosság
- lelkiismeretesség

Önismeret, önfejlesztés:

- a testi és lelki tulajdonságok, adottság, az erények és hibák ismerete

#### **2. A tanulók értelmi nevelése**

- az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése
- a világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása
- a tanulásra, a munka szeretetére nevelés a tudás, a műveltség közvetítésével, motiválással, az érdeklődés felkeltésével, sikerélmények biztosításával.

#### **3. A tanulók közösségi(társas kapcsolatokra felkészítő)nevelése**

- az emberi együttélés szabályainak megismertetése
- a társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési- és alkalmazkodási képesség kialakítása
- a kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

#### **4. A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése**

- az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagunkra irányító helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása
- az érzelmek fejlesztése, mélyítése, gazdagítása, szeretet a család, szülőföld, haza iránt

## **5. A tanulók akarati nevelése**

- az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése
- a kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása, az akadályok leküzdésének képessége
- önfegyelem kialakítása

## **6. A tanulók hazafiságra, magyarságtudatra nevelése**

- a szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése
- a nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése
- a hazaszeretet érzéseinek felébresztése

## **7. A tanulók állampolgári nevelése**

- az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése.
- az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt.
- igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

## **8. A tanulók munkára nevelése**

- az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása
- a tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

## **9. Az egészséges életmódra nevelés, a tanulók testi nevelése**

- a káros szenvedélyek megelőzése és az azzal kapcsolatos feladatok ellátása a PP melléklete alapján történik.
- különösen nagy gondot fordítunk a mozgásigény kielégítésére, az egészséges, edzett személyiség, a gyermekek egészséges és helyes táplálkozási szokásainak kialakítására.

## **2.3. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL, AZ ISKOLA SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK**

*Fontos, hogy a közösségben a tanuló jól érezze magát, legyen feladata, értelmes célt adjon életének, segítse munkájában. A közösség létrehozása nagy érzékenységet igényel a pedagógustól, hisz minden gyerek más- más értékrendet, viselkedésformát hoz otthonról.*

A közösségnevelés főbb területei iskolánkban:

- tanórák, szaktárgyi órák
- tanórán kívüli foglalkozások (szakkörök, délutáni tanulást segítő foglalkozások, kirándulások, séták)
- diákönkormányzat tevékenysége
- szabadidős tevékenységek

### **1. Tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása**

Az iskolai élet egyes területeihez /tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez/ kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.

### **2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében**

A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodni kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm, a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásáig.

### **3. Az önkormányzás képességének kialakítása**

A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

### **4. A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése**

A tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartási és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.

### **5. A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása**

A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

Az iskola hagyományainak ápolása, ezek fejlesztése, bővítése, valamint az iskola jó hírnevének megőrzése, öregbítése az iskolaközösség minden tagjának joga és kötelessége.

Ünnepi ruhánk olyan általánosan elfogadott viselet, amely méltó az ünnepi alkalomhoz.

### **Az iskola sokéves hagyományainak megfelelően kiemelt rendezvényeink:**

- tanévnyitó ünnepély
- Vámbéry Napok
- megemlékezés nemzeti ünnepeinkről
- karácsonyi műsor, községi rendezvény
- Farsang
- anyák napja / az alsó tagozatos tanuló felkészítése /
- úszásoktatás /részben vagy teljesen önköltséges – pályázati lehetőségektől, fenntartói támogatástól függően/
- részvétel a Magyar Diáksport Szövetségversenyein
- színházlátogatások szervezése
- papírgyűjtés - Szivárvány Alapítvány céljainak támogatása
- iskolabálok tanulóknak
- pályaválasztást segítő előadások
- tanévzáró ünnepély, ballagás
- iskolai Vámbéry szavalóverseny
- sport- és gyermeknap
- művészeti képzésben résztvevő tanulók bemutatkozó rendezvényei
- szakkörök
- prevenciós jellegű programok
- a magyar népmese napja
- Éneklő Ifjúság –Kórustalálkozó és minősítő hangverseny
- erdei iskola

## **Nevelőtestületi hagyományok:**

- névnapok megünneplése
- nőnap ünneplése
- nyugdíjba vonuló nevelő köszöntése

## **A közösségfejlesztés további szinterei:**

### **Diákönkormányzat**

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját az osztályokban megválasztott küldöttekből álló diák-önkormányzati vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott nevelő segíti.

### **Délutáni foglalkoztató**

Az egésznapos iskola keretében tanulást segítő délutáni foglalkozásokat szervezünk. A létszámtól függően, pedagógiai megfontolás alapján törekszünk az alsó tagozatban az életkori sajátosságoknak megfelelő csoportok kialakítására, illetve a felsőtagozatszámára önálló foglalkozás biztosítására.

Kiemelt feladata foglalkozások pedagógiai munkájának összehangolásaiatt a nevelők és az osztályfőnökök, szaktanárok együttműködése, minőségi munkája.

### **Szakkörök**

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziak, technikaiak, szaktárgyiak, testneveléssel foglalkozók, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításánál felmerülő igényeket minden tanév május 20-ig felmérjük. A szakkörök indításáról a nevelőtestület dönt. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elvállalhatja, aki nem az iskola dolgozója.

### **Versenyek, vetélkedők, bemutatók**

A tehetséggondozást segítik a különféle /szaktárgyi, sport, művészeti stb./ versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük.

A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre tanítók és szaktanárok végzik.

### **Tanulmányi kirándulások**

Az iskola nevelői a tantervi követelmények teljesítése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal /1-2 napos/ tanulmányi kirándulást szerveznek. A tanulmányi kirándulásokon való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell megtéríteni.

Országjáró tanulmányi kirándulások szervezéséről a nevelőtestület dönt. Az alsó tagozat a Bakony, Veszprém megye és Budapest nevezetességeit ismeri meg, míg a felső tagozat az ország távoli részeire is eljuthat.

### **Az erdei iskola**

Iskolánk nevelő munka erősítése céljából részt vesz erdei iskola szervezésében. A részvétel önkéntes, a felmerülő költséget a szülőknek kell fedezniük. Az iskola keresi a pályázati forrásokat és a testvériskolai kapcsolat lehetőségeit.

### **Múzeumi, kiállítási, könyvtári és színházi előadáshoz kapcsolódó foglalkozás**

Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. A programok támogatásában részt vesz az iskolánk által alapított Szivárvány Alapítvány, mivel működése és feladata erre is irányul.

## Szabadidős foglalkozások

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltését szolgálják azok a rendezvények, amelyeket a nevelőtestület, a diákönkormányzat illetve az osztályok saját programjaik keretében rendeznek. Ezek a rendezvények önköltségesek, amelyekhez a szülőknek kell hozzájárulni.

## Tanulmányi kirándulások

Külföldi és belföldi kirándulás szervezés esetében, amennyiben a kirándulás autóbusszal történik, az utazáshoz külön dokumentumok tartoznak. Az utazással kapcsolatos nyilatkozatot és utaslistát a gondviselők elérhetőségével a szervezeti és működési szabályzatunk tartalmazza.

Amennyiben a gépjárművel történő utazás nem fejeződik be 23 óráig, azt a személyszállító sofőrök pihenése érdekében meg kell szakítani. Éjjel 23 óra és hajnali 04 óra közötti időszámban a sofőröknek egy szálláshelyen mindenképpen pihenőt kell tartaniuk, ugyanott, ahol a diákokat is elszállásolják erre az időre.

## 2.4. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE

### 2.4.1. SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK

#### Sajátos nevelési igényű tanulók számára:

- az illetékes szakértői bizottság vizsgálatát kérheti a szülő vagy a szülővel egyetértésben az oktatási intézmény, az aktuális törvényi szabályozásnak megfelelően
- a vizsgálat eredményeiről minden esetben értesítést kérhet az iskola, akár a szülő hivatalos értesítésén keresztül, akár a vizsgálatot végző intézménytől
- a sajátos nevelési igényű tanulóknak, biztosítjuk a szakértői bizottság szakvéleményében előírt rehabilitációs és habilitációs órákat. Ezt a feladatot gyógypedagógusok mellett, felsős tanárok végzik az intézményben.

#### A sajátos nevelési igényű tanulók nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő pedagógus:

- együttműködik a fejlesztésben részt vevő gyógypedagógussal, fejlesztőpedagógussal, segítségükkel figyelembe veszi a szakvéleményben leírtakat
- a javaslatokat beépíti a pedagógiai folyamatokba, az adott szükségletekhez igazodó, differenciált módszereket alkalmaz.

#### A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő, szakképzettséggel rendelkező gyógypedagógus, pedagógus:

- segíti a pedagógiai diagnózis értelmezését
- figyelemmel kíséri a tanulók haladását, javaslatot tesz az egyéni fejlesztési szükségletekhez igazodó módszerváltásokra
- együttműködik a többségi pedagógusokkal, figyelembe veszi a tanulóval foglalkozó pedagógus tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait
- terápiás fejlesztő tevékenységet végez egyéni fejlesztési terv alapján
- segíti a befogadó pedagógust a gyermek önmagához mért fejlődésének megítélésében.

#### Célunk:

- a tanulásban akadályozott tanulók nevelésében-oktatásában azon képességek fejlesztésének biztosítása, amelyek a társadalmi cselekvőképesség kialakulásához vezetnek
- a gyógypedagógiai diagnózisra építve a tanulók általános fejlettségi állapotának, tanulási

képességeinek leginkább megfelelő tanulási tempó biztosítása, amely tantárgyanként eltérő lehet

- olyan elfogadó, megértő, szeretetteljes közösség nyújtása, amelyben önértékelésük pozitív irányt vesz.

#### **Feladatunk:**

- a tanuláshoz rendelkezésre álló idő változatos strukturálása
- az időtartamok rugalmas változtatása
- a fogalmak lassú érlelése, a sokrétű tapasztalatszerzés biztosítása.

#### **Az alsó tagozaton:**

- az alapvető tanulási- és magatartási normák, viselkedési- és higiénés szokások, szokásrendszerek következetes kialakítása, a kommunikációs képesség kibontakoztatása és elvárható használatának megkövetelése
- a tanuláshoz szükséges pszichés funkciók fejlesztése, biztosítva minden tanuló számára a képességfejlesztésben az érzéki tapasztalatok szerzését, cselekedtetést és a cselekvésformák átélését

#### **A felső tagozaton:**

- az önálló tanulási tevékenység kialakítása mellett a magatartási normák ismerete, megerősítése
- a megismerési folyamatok fejlesztése, élethelyzetek gyakoroltatása tanulási tevékenységek és technikák megismertetése, kialakítása
- az önálló tanulási tevékenység előtérbe helyezése az ismeretszerzés során.

#### **A tanulási kudarc által veszélyeztetett tanulók felzárkóztatása:**

- a szülő vagy az iskola a szülővel együttműködve szakvéleményt kér a Szakértői Bizottságtól
- a szakvélemény alapján a tanuló a jogszabályban meghatározott óraszámokban, fejlesztő foglalkozáson vesz részt
- a szülővel egyeztetve a pedagógus is javaslatot tehet arra, hogy kik vegyenek részt a felzárkóztató foglalkozásokon
- a dyslexia, dysgraphia, dyscalculia megelőzése, javítása érdekében fejlesztő pedagógus foglalkozik az arra rászoruló gyerekekkel
- tanítási órákon a képesség szerinti differenciálással az ott tanító pedagógus végzi a felzárkóztatást
- tanórán kívüli korrepetálásokon a szaktanár, tanító foglalkozik a tanulókkal
- a szakszolgálati feladatot ellátó intézmény javaslatára a rászoruló tanulók a javaslatnak megfelelő óraszámokban logopédiai ellátásban részesülnek
- a szakszolgálati feladatot ellátó intézmény javaslatára a rászoruló tanulóknak a szakszolgálati feladatot ellátó intézmény biztosítja a pszichológiai ellátást. A szakvéleményben leírtak alapján a tanulókat részben vagy teljesen mentesítjük az értékelés-minősítés alól. Ez legfeljebb egy tanév időtartamra vonatkozik, és tanévenként meghosszabbítható. A „mentesség” nem ad felmentést a tanórához kapcsolódó tevékenységekről.

#### **A fejlesztőpedagógus feladatai:**

- segíti a tanítókat, szaktanárokat munkájukat a fejlődésben elmaradó, részképesség problémákkal küzdő, valamint tanulási zavarokat mutató gyermekek fejlesztésében és felzárkóztatásában
- a szülők és pedagógusok jelzése alapján kéri a szakértői bizottság vizsgálatát
- az első osztályosok körében a logopédus az osztálytanítóval együttműködve dyslexia szűrővizsgálatot végez
- tájékoztatja a szülőket a hiányosságokról, ismerteti a fejlesztés folyamatát, célját

- elkészíti a foglalkozások beosztását, a tanulókat a kialakított munkarend szerint egyéni vagy kiscsoportos felzárkóztatás keretében foglalkoztatja
- BTM-es gyerekeknél egyéni fejlesztési tervet készít
- a fejlesztési terv elkészítésénél figyelembe veszi a tanmenetben előírtakat, különös tekintettel arra, hogy felső tagozaton nagyobb hangsúlyt kap a tantárgyi fejlesztés
- a fejlesztési tervet szeptember 30-ig az iskola igazgatójának átadja ellenőrzés céljából
- a tanév során az iskolai fogadó órák és nyílt napok időpontjában fogadja az érdeklődő szülőket

## **2.4.2. TEHETSÉG, KÉPESSÉGKIBONTAKOZTATÁSA**

Iskolánk a képzési programja segítségével biztosítja az alapképességek elsajátítása mellett a tehetséggondozást a különböző szintű iskolai, városi, megyei, országos, tanulmányi, kulturális és sportversenyekre való felkészítést, versenyeztetést.

Feladatunk, hogy minden gyermeket a képességeinek megfelelő tempójú tanulásra készítsünk, ugyanakkor lehetővé tesszük a kimagasló teljesítmények elérését.

Középfokú felvételt, illetve középfokú tanulmányaikra felkészítő foglalkozásokat szervezünk a matematika, magyar nyelv, angol nyelv tárgyakból, de igény és lehetőség szerint más tantárgyakból is.

A tehetség kibontakozását segítik az iskolában szervezett szakkörök, szaktárgyi vetélkedők, sportversenyek és az iskolai szabadidős programok.

A Szivárvány Alapítvány anyagilag is támogatja a tehetséggondozást, a tanulók különböző szintű és jellegű versenyeztetéséhez kapcsolódó jutalmazását

### **Tehetséggondozás iskolánkban:**

Céljaink:

- megérteni a tehetséget és megjelenési formáit
- segíteni, hogy a gyermek, tanuló saját képességeit felismerje, fejleszthesse
- kielégíteni a gyermek szükségleteit (megismerési, elfogadottsági, alkotási, biztonsági)
- ösztönözni motivációját, kíváncsiságát és kreativitását
- bevonni a problémáinak megoldásába
- erősíteni a személyiségét, hogy vállaljon vezető szerepet
- felkészíteni, hogy testileg, szellemileg egészséges, kreatív felnőtt váljék belőle
- a gyerekek erős oldalainak feltérképezése, fejlesztése
- a speciális képességek megkeresése
- egy adott tehetséges gyermek (tehetséggel összefüggő) gyenge oldalainak kiegyenlítése
- hatékony tanulási módszerek kialakítása
- megfelelő érzelmi légkör kialakítása
- kihozni a maximális teljesítményt a gyerekekből
- terhelhetőség – regenerálódás biztosítása szabadidős tevékenységekkel (sport, tánc, művészetek)

### **Színterei iskolánkban:**

- a kötelező tanórai foglalkozásokon: differenciált osztálymunka, kiscsoportos foglalkozások, tanulópárok, egyénre szabott feladatok biztosítása
- a differenciálás eszközeivel élve biztosítjuk a gyermek tehetségének kibontakoztatását és fejlesztését
- korszerű oktatási eszközök használatával segítjük a tehetséggondozás lehetőségeinek bővítését



- meghatározott keretek között biztosítjuk az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek felügyelet mellett történő egyéni vagy csoportos használatát
- projekt munka
- témahét
- egyéni foglalkozások, felkészítők
- portfólió készítés, szemléltető anyagok, prezentációk készítése

### **A pedagógus feladatai a tehetség gondozói munka során:**

- a tehetség felismerése, azonosítása, diagnosztizálása
- a tehesség gondozás iskolai formáinak megteremtése
- a tehesség diákok felismerésének segítése
- szülői kapcsolattartás, együttműködés, nyomon követés
- tehesség tanuló képességeinek fejlesztése (különböző tehességfejlesztő programok segítségével)
- tantárgy- és műveltségi terület specifikus tapasztalatok átadása, továbbképzések szervezése (tehesség összetevőiről, fejlesztési módszereiről) nemcsak pedagógusoknak, pályázatfigyelés, tehesség gondozó speciális helyi szakkörök segítése (zene, tánc, képzőművészet stb.)

### **A projekt munkák készítése**

A tanuló készíthet egy projektet egyéni vállalás alapján vagy csoportmunkában.

A projektmódszer egy sajátos tanulási egység, amelynek középpontjában egy probléma áll.

A projekt valamely összetett, komplex, gyakran a mindennapi életből származó téma; a témafeldolgozáshoz kapcsolódó célok, feladatok meghatározása, a munkamenet és az eredmények megtervezése; az eredmények bemutatása.

A feladat nem egyszerűen a probléma megoldása vagy megválasztása, hanem a lehető legtöbb vonatkozásnak és összefüggésnek a feltárása, amely a való világban az adott problémához organikusan kapcsolódik.

A projektmódszer a tanulói tevékenységek tudatos tervezését igényli. A tervezés két fő szinten kell, hogy történjen: Az első az egész folyamatra vonatkozik, amely során meghatározott ismeretekhez és képességekhez kívánjuk eljuttatni a tanulókat. A másik szint az egyes projektek megtervezését jelenti, amelyhez a tanári motiváció és segítség tudatos jelenléte szükséges.

A módszer lehetővé teszi, hogy a résztvevők a korábbi élményeik, tapasztalataik, tehetségük és ambícióik szerint válasszanak részfeladatot.

A projektmódszer átlép a hagyományos oktatáson, az iskola hagyományos időkeretein, falain, élet közeli problémákból indít, és minden résztvevő mindenféle tapasztalataira épít.

A projektmunka célja, a tantárgyi koncentráció megvalósítása. Életszerű feladatok megoldásával az iskolában tanultak és a mindennapi élet problémáinak összekapcsolása.

A projekt-témák összegyűjtése tervezése a felsős munkaközösségen belül történik, a felelős megnevezésével.

A munkaközösség-vezetők a projekttémákat átadják a projektfelelősnek illetve az osztályfőnököknek, akik a munkatervben meghatározott időre kihirdetik azokat a tanulók számára.

## **A projektmunka értékelése**

A kész projekteket a projektfelelős tanár az 5 fokozatú skálának megfelelően érdemjeggyel minősíti, amelyet a tanuló tanév végi végső osztályzatának kialakításánál figyelembe vesz.

A projektekre adott érdemjegy csak azoknál a tanulóknál számíthatók be pozitívan, akik a tantárgy követelményeire előírt minimum követelményeknek eleget tettek. A minimum követelmények teljesítése nem helyettesíthető vagy váltható ki projektmunka készítésével.

Ha egy tanuló a vállalt projektet nem készítette el, a következő tanévben ebből a tantárgyból nem választhat témát.

## **Portfólió, munkanapló**

A különböző tantárgyakból a tanuló kaphat olyan feladatot, amelynek megoldása során munkanaplót vezet, vagy portfóliót készít a tanár által megadott szempontok figyelembe vételével megadott határidőre.

## **Témahét, témanap**

A tananyag komplex elsajátításának egyik lehetséges formája a témahét, amikor egy adott tárgykört a diákok három-öt tanítási napon, esetleg hosszabb időkeretben iskolai és iskolán kívüli helyszíneken, rugalmas időkeretek között, változatos tevékenység típusok és sokszínű módszertani eszközök segítségével dolgozzák fel.

Az évfolyam szintű tanulásszervezés a hagyományostól eltérő csoportalkotási módokat is lehetővé tesz, s így az egyéni fejlesztés szempontjából hatékonyan épülnek egymásra az alapkövetelményekhez kapcsolódó kötelező foglalkozások és az egyes részterületekhez kötődő, kutatást és alkotó tevékenységet biztosító választható programok.

Az intézmény pedagógiai programjába rendszerszerűen beépített témahetek egy-egy kulcstéma integrált feldolgozására alkalmasak. (Ilyenek lehetnek például: település múltja, hagyományai, ökológiai téma; a lovagkor; a nagy földrajzi felfedezések; antik tudomány, vallás, művészet; idegen nyelvi hét, stb.)

## **2.5. A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI ÉS KAPCSOLATTARTÁSI FORMÁI**

A szülőkkel a minél teljesebb partneri kapcsolat kialakítása a cél, hiszen a szülők elégedettsége munkánk egyik fontos értékmérője. A szülőkkel való kapcsolattartás szervezett formája szülői szervezeten keresztül valósul meg. Az osztályfőnökök saját osztályuk szülői közösségével tartanak szorosabb kapcsolatot. A szülői értekezletek és a fogadóórák tartása során segítjük a szülőket abban, hogy tisztában legyenek a gyermekeikkel szembeni iskolai elvárásokkal.

## 3. OKTATÁSI PROGRAM

### 3.1 A FELVÉTEL ÉS A MÁSIK ISKOLÁBÓL TÖRTÉNŐ ÁTVÉTEL SZABÁLYAI

Az iskola első évfolyamába a törvény által meghatározott maximális létszámhatárig felvesszünk minden iskolánkba jelentkező gyermeket, aki rendelkezik az iskolaérettség feltételeivel:

- megfelelő életkor
- óvodai szakvélemény
- nevelési tanácsadó, szakértői bizottság szakvéleménye
- szülői nyilatkozat

Ha az iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, köteles először a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók kérelmét teljesíteni a jogszabályban meghatározott arányok figyelembevételével. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók közül előnyben kell részesíteni azokat, akiknek a lakóhelye az iskola székhelyén található. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felvétele után a további felvételi kérelmek elbírálásánál előnyben kell részesíteni azokat a jelentkezőket, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye azon a településen van, ahol az iskola székhelye található.

Különleges helyzetnek minősül, a tanuló az alábbi esetekben:

- szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő
- testvére az adott intézmény tanulója
- munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található

Más iskolából év közben érkező tanulók fogadása esetén, folyamatosan pótolni kell az ismereteket, a pótlásért a szülő a felelős.

Iskolánkban angol nyelvű oktatás folyik, ezért a felső tagozatban történő átvétel akkor lehetséges, ha a szülő gondoskodik az iskolában nem tanított idegen nyelv tanulásának feltételeiről és a tanuló osztályozóvizsgán való részvételéről.

### 3.2. TANULÓI CSOPORTOK SZERVEZÉSE, A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ELVEI

A középiskolára előkészítő, felkészítő foglalkozásokat igény szerint indítjuk nyolcadikos tanulóink számára. Alsó létszámkorlát nincs, amennyiben egy csoport létszáma eléri a jogszabályi osztály maximumot, úgy újabb csoportot indítunk.

A szakkörök, sportkörök minimális létszáma 10 fő (amelyektől való eltérésre az igazgató engedélyt adhat).

### 3.3 TANTÁRGYI PROGRAMOK

#### 3.3.1. EGÉSZ NAPOS ISKOLÁBAN TARTÓZKODÁS

Az egész napos iskolai nevelés-oktatást a kötelező, a nem kötelező tanórai foglalkozások és a délutáni foglalkozások időkeretében szervezzük, biztosítva az egyéni foglalkozások megtartását szolgáló időkeretet. Az egész napos iskolai nevelés-oktatás keretében biztosítjuk a segítségnyújtást a házi feladatok elkészítéséhez, a tananyag megértéshez és elsajátításához.

Többször pedagógiai támogatást nyújtunk azon tanulóknak részére, akik bármely okból kifolyólag egyéni tanulási nehézséggel, a tananyag értelmezési problémájával küzdenek.

Biztosítjuk a felzárkóztatással és a tehetséggondozással kapcsolatos feladatok ellátását. Azon kívül biztosítjuk a feltételeket a tankönyvek, füzetek és más tanulói felszerelések biztonságos iskolai tárolásához.

### **3.4. A VÁLASZTHATÓ FOGLALKOZÁSOK RENDJE**

A felzárkóztató foglalkozáson való részvételre a tanuló tanulmányi eredményei alapján a tanítók, fejlesztők, szaktanárok tesznek javaslatot. A foglalkozásokon való részvétel kötelező, ez alól felmentést csak a szülő írásbeli kérelmére az iskola igazgatója adhat.

A tanórán kívüli foglalkozások rendjét (a foglalkozások megnevezését, heti óraszámát, a vezető nevét, működésének időtartamát) minden tanévben az iskola tantárgyfelosztásában rögzíteni kell.

Iskolai sportkör keretében sportcsoportok szervezhetők. Az iskola tanulóinak nyújt lehetőséget sportköri foglalkozásokon, versenyeken való részvételre. A tanulók részvétele önkéntes, de a választott csoportból való kilépésre a szaktanár félévkor ad lehetőséget. A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésénél a tanulói, a szülői, valamint a nevelői igényeket a lehetőségek szerint figyelembe kell venni.

A tanórán kívüli foglalkozások vezetőit az iskola igazgatója bízta meg, akik munkájukat munkaköri leírásuk alapján végzik. Tanórán kívüli foglalkozást vezethet az is, aki nem az iskola pedagógusa.

### **3.5. AZ ISKOLAI ÍRÁSBELI, SZÓBELI BESZÁMOLTATÁSOK, AZ ISMERETEK SZÁMONKÉRÉSÉNEK RENDJE, TANULÓI ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉSE**

Az írásbeli beszámolókat a tanmenetben meghatározott témából, amennyiben nem ütközik akadályba a tanmenetben meghatározott időben kell megírni. A pedagógus amennyiben ettől indokoltan eltér, azt a tanulókkal közölnie kell. A munkaközösségek megbeszélik az értékelés módját, ponthatárokat. Tanév elején a szaktanár tájékoztatást ad a tantárgy értékelésének módjáról, alkalmazott ponthatárokról, a számonkérések módjáról, gyakoriságáról, a házi feladatok és a felszerelés ellenőrzéséről.

Felmentést kap az értékelés-minősítés alól az a tanuló, akinek részképesség zavarai miatt a megfelelő szakértői bizottság, vizsgálat alapján ezt indokoltnak tartja. Ebben az esetben az iskola határozatban értesíti a szülőt a mentesítés tényéről, és az ezzel kapcsolatos tudnivalókról.

Halasztást kaphat az a tanuló, akinek hosszabb ideig tartó hiányzása a pedagógus véleménye szerint ezt indokoltá teszi. A tananyag pótlása után a szaktanár dönt, a számonkérés idejéről és módjáról úgy, hogy figyelembe veszi a tanuló érdekeit.

#### **A tanmenetben rögzíteni kell az alábbi mérések anyagát és idejét:**

- témazáró dolgozatok
- mérések (belső mérés)

Szóbeli és írásbeli beszámoltatást a témazárók és a felsorolt mérések kivételével a pedagógus előzetes bejelentés nélkül a tanóra keretei között tetszőlegesen alkalmazhat. A kapott érdemjegyek a lehető legobjektívabbnak kell lenni, olyannak, amely sem a tanulóban, sem a szülőben nem hagy kétséget arról, hogy a minősítés valóban a tanuló teljesítményét tükrözi. Az iskola az ellenőrzőn keresztül érdemjeggyel, vagy szöveges értékelés esetén, tájékoztató füzetben értesíti a szülőket és a tanulókat. Az értékelés célja annak megállapítása, hogy a tanuló tudása mennyire felel meg a tantárgyi követelményeknek, elégséges-e a továbbhaladáshoz.

Szöveges értékelés: a tanuló teljesítményét az első évfolyamon félévkor és tanév végén, a második évfolyamon félévkor szövegesen minősítjük.

A tanuló:

- kiválóan
- jól
- megfelelően teljesített
- felzárkóztatásra szorul.

Az első évfolyamon az alapozó szakasz után illetve félévkor és tanév végén, a második évfolyamban félév végén átfogó, minden tantárgyra, a magatartásra és a szorgalomra is kiterjedő szöveges értékelést kapnak a tanulók. Ezután a tanulók teljesítményét érdemjeggyel értékeljük.

Ez az értékelés legyen:

- reális, tükrözze az eltelt időszak teljesítményét
- vegye figyelembe hogy a tanuló önmagához képest mennyit fejlődött
- előremutató és biztató

A második évfolyam második félévétől kezdődően az egyes tantárgyakból – a tantervi követelmények alapján – rendszeresen, érdemjeggyel értékeli a tanító, a szaktanár. A tanév során írt témazáró felmérők érdemjegyei az első félévben is beírásra kerülnek az osztálynaplóba és a tájékoztató füzetbe is.

Felmenő rendszerben komplex helyi vizsgát szervezünk angol nyelvből a 8. osztályos tanulók számára a tanév végén, mely a KER szerinti A2 szint követelményeinek felel meg. A tanulók ezáltal vizsgarutint szerezhetnek további, államilag/nemzetközileg elismert nyelvvizsga megszerzéséhez.

#### **Érdemjegyet elsősorban tanítási órán nyújtott teljesítményért lehet adni:**

- mely megbízható, eligazító, segíti az eredményes tanulást, újabb erőfeszítésekre ösztönöz
- valamennyi tantárgyból (amelynek heti óraszám legalább 2 óra) havonként legalább egy osztályzatot kell kapnia a tanulónak, amennyiben ez nem ütközik akadályba (pl. hosszabb hiányzás). A kevés óraszámú tantárgyaknál félévente legalább 3 érdemjegynek kell lenni.
- az osztálynaplóba és a tájékoztató füzetbe beírt jegyeknek, minősítéseknek minden esetben meg kell egyezni
- az érdemjegyekről a tanulót és a szülőt a tájékoztató füzetben keresztül kell értesíteni
- a szerzett érdemjegy azonnali (az adott tanórán vagy az azt követő tanórán) beíratása és a szülővel való aláíratása a tanuló feladata. Az alsó tagozaton a tanító vagy a szaktanár felelőssége, hogy a szerzett érdemjegyek beírásra kerüljenek. A jegyekkel kapcsolatos ellenőrzés az osztályfőnök feladata, félévente kétszer, de decemberben és májusban kötelező a félévi és az év végi értékelés miatt.
- az érdemjegy megállapítása nem lehet fegyelmezési eszköz.

#### **Az osztályozásnál a legnagyobb súllyal a következőket vesszük figyelembe:**

- szóbeli és írásbeli munka
- az órai aktivitás
- egyéni képességeikhez viszonyított fejlődés.

#### **Ezeken kívül figyelembe vesszük:**

- versenyen, vetélkedőkön való részvétel, eredményes szereplés
- belső mérések eredménye

A számonkérés módját, a szaktanár határozza meg, de a témazáró dolgozatok idejét egy héttel korábban be kell jelentenie a tanulócsoportnak.

### **Figyelni kell a szaktanároknak arra, hogy:**

- felső tagozaton naponta kettő- alsó tagozaton naponta egy témazáró dolgozat íratásánál több nem lehet
- a dolgozatokat 10, a tanár által munkában töltött tanítási napon belül ki kell javítani. Amennyiben ez nem történik meg, a tanuló jelzést tehet a szaktanár vagy az osztályfőnök felé.
- új dolgozat íratására ugyanabban a témában addig nem kerülhet sor, amíg az előző kijavítása nem történt meg

A témazáró dolgozatok megtekintésére a szülőnek is lehetősége van az iskolában fogadó órán, vagy az illetékes pedagógussal előre egyeztetett időpontban. Alsó tagozatban szülői értekezleten is lehetőségük nyílik erre.

A tanuló félévi és az év végi osztályzatát azon érdemjegyek alapján kell meghatározni, amelyekről rendszeresen értesítették a tanulót és a szülőt. Az elégséges szint eléréséhez az előírt minimum tanulmányi követelmények sikeres teljesítése szükséges. Tantárgyi dicséretet kap az a tanuló, aki kiemelkedően teljesít és az adott tantárgyból megyei, országos versenyen eredményesen szerepelt.

### **A tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél az alábbi érdemjegyeket használjuk:**

A kitűnő (5 K), jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

Kitűnő minősítést kap az a tanuló, akinek a tudását a pedagógus úgy ítéli meg, hogy kitűnik a többiek közül. Pl. az adott tárgyból csak ötös érdemjegyet szerzett, kimagasló versenyeredményeket ért el. Ez esetben a „jeles” helyett a „kitűnő” szó kerül a bizonyítványba és a törzslapra, a naplóban pedig az ötös szám mellé egy „K” betű kerül.

Ha a tanuló minden tárgyból jeles illetve kitűnő osztályzatot kap, tantestületi dicséretben részesül.

A félévi osztályzat a rendeletben meghatározott tanév első napjától az első félév utolsó napjáig, az év végi osztályzat az egész tanévben kapott érdemjegyek alapján alakul ki. Az osztályzatok kialakításánál az átlagszámítás mellett, figyelembe vesszük, hogy az érdemjegy témazáróból, kisdolgozatból, feleletből, órai munkából, szorgalmi feladatból vagy más tevékenységből származik és figyelembe vesszük a fejlődés tendenciáját is. A tanulók félévi és év végi osztályzatát az osztályozó értekezleten a nevelőtestület áttekinti. Tanév végén dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről.

## **3.6. AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉST ÉS A DÉLUTÁNI TANULÁST SEGÍTŐ FOGLALKOZÁSOK FELADATAINAK MEGHATÁROZÁSA**

### **Tanulást segítő foglalkozás**

- Az alsó tagozaton azok a tanulók (1-4. évfolyam), akik igénybe veszik a tanulást segítő foglalkozást, az iskolában készítik el a házi feladatokat, többnyire önálló munka keretében. Az osztálytanító számára így napi szinten van visszajelzés a délutános kollégától.
- Felső tagozaton a tanulást segítő foglalkozás keretében biztosítjuk az 5-8. évfolyamos tanulóknak, hogy délutáni tanulás és foglalkozás keretében készítsék el a házi feladataikat.

A tanulást segítő foglalkozás feladatai:

- önálló tanulásra szoktatni a diákokat
- elsajátíttatni a tanulókkal a helyes tanulási módszereket
- a házi feladatokat mennyiségileg és minőségileg is ellenőrizni
- a szabadidő helyes eltöltésére ösztönözni a tanulókat.

A csoportok vezetői a házi feladatok mennyiségéről egyeztetnek az osztálytanítókkal, szaktanárokkal.

Ha a tanuló bármely okból kifolyólag nem vesz részt a délutáni foglalkozáson, a szülő kötelessége gondoskodni arról, hogy gyermeke otthon készítse el házi feladatát és felkészüljön a következő tanítási napra.

Annak a tanulónak az esetében, aki többszörös figyelmeztetés ellenére sem teljesíti kötelességét vagy viselkedésével hátráltatja a közösség délutáni munkáját, a szülőkkel való megbeszélésre, egyeztetésre van szükség. Súlyosabb probléma esetén eltanácsolható a délutáni foglalkozásról.

### **3.7. A TANULÓ JUTALMAZÁSÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK, SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSI ELVEI**

Magatartás és szorgalom értékelése:

Példás(5) jó(4) változó(3) rossz(2) ill. szorgalomnál hanyag (2)

Havonta egy érdemjegyet kell adni a az osztályfőnöknek a kollégák javaslatait figyelembe véve, de a félévi, év végi érdemjegyet az osztályozó értekezleten a nevelőtestület határozza meg.

#### **A magatartásértékelésének és minősítésének követelményei a következők:**

Példás(5) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja
- a tanórán és a tanórán kívül példát jelenthet a többiek számára
- feladatait, vállalásait teljesíti
- tisztelettudó, társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan viselkedik
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz
- vigyáz az iskola felszereléseire, a környezetre
- nincs írásbeli figyelmeztetése, vagy intője

Jó (4) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja
- a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti
- tisztelettudó, társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan viselkedik
- az osztály- vagy az iskolai közösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt
- nincs írásbeli intője, figyelmeztetője

Változó (3) az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be
- a tanórán vagy a tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik
- feladatait nem minden esetben teljesíti
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik
- igazolatlanul mulasztott
- osztályfőnöki intője vagy igazgatói figyelmeztetője van

Roszs (2) az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt
- van igazgatói intője

## **A szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:**

Példás (5) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többletfeladatokat is, és azokat elvégzi
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza

Jó (4) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik
- a tanórákon többnyire aktív
- többletfeladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti
- taneszközei tiszták, rendezettek

Változó (3) az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is az előző félévhez képest lerontja
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik

Hanyag (2) az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen
- feladatait többnyire nem végzi el
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek
- a tanulásához nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen

Jutalmazhatók azok a jó eredmények, melyek a tanulói közösségek vagy egyes tanulók magatartásában, szorgalmában, vagy egyéb irányú tevékenységében, az osztályközösség vagy iskola jó hírnevét növelő cselekedetekben nyilvánulnak meg. A tanulóközösségek egyetértési jogkört gyakorolhatnak a jutalmak odaítélésében. Egy tanéven belül ugyanazért a tevékenységért ugyanazt a jutalmat csak egyszer lehet megkapni.

## **Jutalmazási formák, amelyekben a tanulók részesülhetnek:**

- szaktanári dicséretben akkor részesülhet a tanuló, ha szaktárgyi versenyeken eredményesen szerepelt, abban a tantárgyban kiválóan teljesített
- osztályfőnöki dicséret illeti meg, ha az osztályközösség életére pozitív hatással van
- nevelői dicséret jár olyan tettért, amely a délutáni tanulást segítő foglalkozási csoport életére pozitívan hat
- igazgatói dicséretet akkor kaphat, ha öregbíti iskolánk hírnevét a községben, megyében vagy országos szinten
- jutalomkönyvet és oklevelet kaphat, ha egész tanévben kiemelkedő tanulmányi eredményt és példamutató magatartást tanúsított
- tantestületi dicséretet kap, ha kitűnő minősítést ért el
- Szivárvány Díjban –szobor – részesülhet, ha 8. osztályos, és nyolc éven keresztül kiváló tanulmányi eredményt ért el, a magatartása is példamutató, valamint eredményeivel iskolánknak hírnevet szerzett



A jutalmazási formák –jellegüktől függően kihirdetésre kerülhetnek az iskola közösségei előtt vagy ünnepi alkalmakkor.

A tanévfolyamán kapott írásbeli dicséretet a tájékoztató füzetbe és a naplóba is bejegyzésre kerülnek.

### **3.8. TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI**

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell. A tanítási év , illetve félév lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni. A vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság közreműködésével kell teljesíteni. Tanulmányok alatti vizsgát kérelemre független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll. A vizsgákat a jogszabályban részletezett módon kell megszervezni és lebonyolítani. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.

Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja, különbözeti vizsgára tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni ezért iskolánkban különbözeti vizsgát a tanév első félévének utolsó hónapjában, illetve a tanév vége előtt kell megszervezni.

Osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

**Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, amennyiben:**

- felmentést kapott a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól
- engedélyt kapott, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget
- jogszabályban meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet
- egy osztályozó vizsga - az előírtnál rövidebb idő alatti teljesítés kivételével - egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik
- egy napon legfeljebb három vizsga szervezhető
- pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné

**Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, amennyiben:**

- a tanév végén legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott.
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik
- a vizsgázó javítóvizsgát az igazgató által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet

### **3.9. AZ OKTATÁSBAN ALKALMAZHATÓ TANKÖNYVEK, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI**

Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, atlasz stb..) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek szerepelnek a hivatalos tankönyvjegyzékben és megfelel a NAT előírásainak.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához, szükséges kötelező taneszközöket a pedagógusok szakmai munkaközösségei határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján. A kötelezően előírt taneszközökről, ruházati és más felszerelésekről a szülőket minden tanév előtt tájékoztatjuk. A tankönyvek, tanulmányi segédletek (pl. munkafüzet, térkép) kivételével a taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége. A tantárgyak tankönyveit és tanulmányi segédleteit a szakmai munkaközösségek választják ki.

#### **A tankönyvek kiválasztásának legfontosabb szempontjai:**

- a tankönyvek tartalma és megjelenése megfelel-e a tanulók életkori sajátosságainak
- milyen mértékben fedi le a könyv tartalma az adott tantárgy helyi tantervét
- szükséges-e valamilyen segédkönyv vagy más kiegészítő taneszköz, esetleg segédletek nélkül, önmagában is kiszolgálja a tanulás folyamatát
- milyen a tartalmi, formai kidolgozottsága, mennyire motiváló a tanulók számára
- teremt-e lehetőséget az önálló tanuláshoz, a differenciáláshoz, gyakorláshoz
- az esetleges tankönyvi változtatások fő szempontja a sikeresebb oktatás elősegítése
- a tankönyvek ár-érték aránya a lehető legjobb legyen

Tanítási év közben a meglévő tankönyvek, tanulói segédletek, taneszközök beszerzésére vonatkozó döntések nem változtathatók meg, ha abból a szülőre fizetési kötelezettség hárul.

#### **A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:**

- a taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének
- az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak
- a taneszközök használatában az állandóságra, ugyanakkor a korszerűsége törekszünk
- a kiválasztott tankönyvek segítsék az iskola által képviselt értékek megvalósítását
- megfeleljenek nevelési programunknak
- az iskola arra törekszik, hogy a fenntartó által biztosított keretéből, illetve más támogatásokból egyre több nyomtatott taneszközt szerezzen be az iskolai könyvtár számára

### **3.10. PEDAGÓGUSKOMPETENCIÁK, AZ OSZTÁLYFŐNÖKIMUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI, CSOPORTVEZETŐK FELADATAI**

#### **3.10.1 A pedagógus feladatai**

##### **Pedagógiai módszertani felkészültség (1. kompetencia)**

- szaktárgya, tantárgya tanításához alapos, korszerű tudással rendelkezik, törekszik ennek folyamatos fejlesztésére
- a köznevelési törvényben foglaltak megtartásával az egyetemes emberi értékeket figyelembe véve nevelő-oktató munkáját
- munkájában prioritásként kezeli a kerettanterv és a helyi tanterv céljait
- ismeri tantárgya szakmódszertanát, módszertani sokszínűség jellemzi. Ezek alkalmazásakor figyelembe veszi a tanulók életkori sajátosságait, fejlettségüket, tudásukat, az adott helyzetet.
- módszerei a kompetenciafejlesztést támogatják, a tanítás-tanulás eredményességét segítik, a tanulókat az önálló gondolkodásra, a tanultak alkalmazására ösztönzik
- tanítási óráira felkészül, pontosan megtartja és dokumentálja
- munkájában nyomon követhető a PDCA-ciklus

- pedagógiai gyakorlatában felhasználja a kompetenciamérések eredményeit
- a rendelkezésére álló tananyagot, eszközöket, digitális anyagokat ismeri, azokat megfelelően használja
- fogalomhasználata pontos, következetes
- munkája során épít a tanulók előzetes ismereteire és igyekszik kihasználni a többi tantárgyhoz való kapcsolódási lehetőségeket
- segíti a tanulók képességeinek, tehetségének kibontakozását és a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetű tanulók felzárkózását társaihoz
- a helyi tanterv alapján és az azonos tantárgyat tanító kollégákkal egyeztetve kiválasztja a tankönyveket és segédeszközöket
- munkájáról és szaktárgya helyzetéről kérésre beszámol a vezetés által megadott szempontok alapján

### **Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése, megvalósítása (2. kompetencia)**

- éves munkáját megtervezi, tanmenetet készít figyelembe véve a kerettantervet, az iskola helyi programját, a tanulók életkori sajátosságait, a korábbi tapasztalatokat, a csoport sajátosságait és egyeztet az azonos tárgyakat tanítókkal.
- tervezi óráit, annak céljait, a megvalósítás módját, eszközeit
- részt vesz az iskola éves munkatervének az összeállításában
- a nevelőtestület tagjaként részt vesz a PP, az SZMSZ, a házirend elkészítésében, felülvizsgálatában, gyakorolja a nevelőtestület tagjait megillető jogokat

### **A tanulás támogatása (3. kompetencia)**

- módszertani segítséget, útmutatót ad szaktárgya tanulásához, ezzel segíti a tanulók otthoni munkáját
- módszereivel aktivizál, motivál. Pozitív visszajelzéseivel támogatja a tanulás folyamatát
- képes alkalmazkodni a tanulók aktuális fizikai, érzelmi állapotához, és szükség esetén változtatni tanítási tervén
- törekszik az IKT eszközök alkalmazására s kialakítja a tanulóknál az önálló ismeretszerzés igényét
- szaktantermében tanulást segítő környezetet teremt

### **A tanulók személyiségfejlesztése, egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, SNI-s, BTM-es nehézségekkel küzdő tanuló, többi tanulóval történő sikeres nevelése, oktatása, annak módszerei (4. kompetencia)**

- a pedagógus feladata, kötelessége a PP szellemében, a tanulók személyiségfejlesztése tanórán és tanórán kívül
- első osztályos tanulóink körében az osztálytanító az illetékes miniszter által meghatározottak szerint minden tanévben DIFER vizsgálatot végez. A vizsgálandó tanulókat az óvodai jelzések, a tanítók addigi tapasztalatai alapján választja ki. A mérés eredményéről tájékoztatja az igazgatót és a szülőket is
- munkája során figyelembe veszi a tanulók egyéni képességeit, fejlettségét, tehetségét, fejlődésének ütemét, sajátos nevelési igényét, ezzel érvényesíti az egyéni bánásmódot.
- keresi és alkalmazza a differenciálás eszközeit
- segíti a gyengébb képességű, a tanulási problémákkal küzdő, a tanulásban lemaradó tanulókat (korrepetálás) és támogatja a tehetséges tanulókat tehetségük kibontakozásában (szakkör, versenyek)
- felvételi előkészítőt tart

- az SNI-s, BTMN-es tanulók esetén együttműködik a gyógypedagógussal és a fejlesztőpedagógussal

### **Tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokszínűségekre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység (5. kompetencia)**

- a pedagógus feladata, kötelessége a PP szellemében a közösségformálás tanórán és tanórán kívül
- feladata a tanulók életkorának, fejlettségének figyelembevételével elsajátíttatni, betartatni a közösségi együttműködés magatartás szabályait
- a csoporton belüli konfliktusokat felismeri és törekszik azok feloldására egyéni-és csoportos beszélgetésekkel
- a munkatervben meghatározottak szerint szervezi a tanulmányi kirándulásokat, közreműködik az iskolai ünnepek, rendezvények megvalósításában
- segíti az iskolai szabadidős programok szervezését és az iskolai hagyományok megtartását (Vámbéry napok)
- osztályfőnöki munkáját a Pedagógiai Programban meghatározottak szerint végzi

### **Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése (6. kompetencia)**

- a tanulók minősítését, értékelését (érdemjegyek, osztályzatok megállapítását) a PP-ban leírtak szerint végzi
- körültekintően választja meg a tanulók értékelésének módszereit
- az értékelés során adott visszajelzései világosak, egyértelműek
- az érdemjegyeket, a szöveges értékelést beírja, ill. beírja a naplóba és a tanulók ellenőrzőjébe, tájékoztató füzetébe
- a tanulók témazáróit 1 évig megőrzi
- részt vesz különbözeti, osztályozó és javítóvizsgák lebonyolításában

### **Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás (7. kompetencia)**

- igényes nyelvhasználat jellemzi, pedagógiai céljainak megfelelően kommunikál
- nyugodt légkör megteremtésével biztosítja a tanulók egyéni és egymás közti kommunikációjának fejlődését
- részt vesz a nevelőtestületi üléseken és a munkaközösségi értekezleten, melyeken rendszeresen kifejti szakmai álláspontját
- saját szakmai fejlődése érdekében nyitott a munkájával kapcsolatos visszajelzésekre
- együttműködik az iskolai felelősökkel: szakmai munkaközösség vezető, ifjúságvédelmi munkát végző osztályfőnök, DÖK segítő pedagógus, pályaválasztási felelős
- a szülői értekezleten és a fogadóórákon a szülők rendelkezésére áll, ahol tájékoztatja a szülőket gyermekük fejlődésével kapcsolatban, és érdemi választ ad a szülők (tanulók) kérdéseire, javaslataira
- iskolai tevékenységei során felmerülő/kapott feladatait, problémáit önállóan, a szervezet működési rendszerének megfelelő módon kezeli, intézi

### **Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért (8. kompetencia)**

- saját pedagógiai gyakorlatát folyamatosan elemzi és fejleszti
- tudatosan fejleszti pedagógiai kommunikációját
- tisztában van szakmai felkészültségével, személyiségének sajátosságaival, és képes alkalmazkodni a szerepeltvárásokhoz
- folyamatosan képi magát

- lehetőség szerint szervezett továbbképzéseken gyarapítja szakmai ismereteit, tudását
- 7 évente - a jogszabályban meghatározottak szerint- továbbképzésen vesz részt
- munkájában alkalmazza a továbbképzéseken vagy önképzés keretében elsajátított új módszereket.
- részt vesz pedagógiai kísérletekben, tudományos kutatásokban és szakmai testületek tagjaként, képviselőként helyi, regionális, országos közoktatással foglalkozó testületek munkájában
- tevékenységével hozzájárul az intézmény szakmai és tárgyi színvonalának folyamatos fejlesztéséhez.

### **3.10.2 Az osztályfőnök feladatai:**

#### **Adminisztrációs tevékenysége**

- szeptemberben megnyitja az osztálynaplót, az anyakönyveket pedig a megérkezésük után, elvégzi a tanév eleji adminisztrációs feladatokat
- naprakészen végzi az osztálynaplóval kapcsolatos adminisztrációs feladatokat
- segíti az októberi statisztika elkészítését
- tájékozódik a hátrányos és veszélyeztetett tanulókról
- jelzi a naplóban, ha osztályában SNI-s, és BTMN-es tanulók vannak, és erről tájékoztatja kollégáit
- szükség esetén jellemzést ír az ifjúságvédelemmel kapcsolatban
- ellátja a továbbtanulással kapcsolatos adminisztrációs feladatokat
- megírja a félévi és év végi bizonyítványokat, törzslapokat, elkészíti az osztály statisztikáját
- a tanév végén osztályáról értékelést készít a vezetőség által megadott szempontok alapján
- munkájában az adatvédelmi törvényeknek megfelelően jár el, segíti az adatok nyilvántartását

#### **Szervezőtevékenysége**

- tanév elején osztályával ismerteti a házirendet, baleset és- tűzvédelmi oktatást tart
- segíti osztályában a diák-önkormányzati képviselő megválasztását
- az iskola PP-ja és az éves munkaterv szerint osztályprogramokat szervez, az egész iskolát érintő programokban részt vesz, mint szervező, segítő
- megszervezi osztálya tanulmányi kirándulásait
- segíti az erdei iskola szervezését
- segíti osztálya kötelező védőnői és orvosi vizsgálatainak megszervezését
- az iskola PP-ja és az éves munkaterv szerint szülői értekezletet tart, megszervezi az SZM tagjainak megválasztását és kapcsolatot tart fenn velük

#### **Nevelő-oktató tevékenysége**

- az osztályfőnök az iskola PP-jának szellemében céltudatosan irányítja az osztályban folyó nevelő-oktató munkát
- a tanulókkal közösen tervezi, elemzi, és alakítja az osztály életét
- az osztályfőnöki óráin az osztályfőnöki tanmenete szerint halad, amely kötött, szabadon választható és aktuális témákból áll
- rendszeresen figyelemmel kíséri osztálya tanulmányi munkáját és fegyelmi helyzetét
- segíti és koordinálja az osztályban tanítók munkáját, kapcsolatot tart a családvédelmi szolgálat képviselőjével
- a PP alapján minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát
- javaslatot tesz a félévi és év végi osztályozó értekezleten a magatartás szorgalom jegyek minősítésére
- javaslatokat tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére

- ha lehetősége van, hospitál osztályában
- ellátja az osztályában felmerülő ifjúságvédelmi feladatokat.

### **3.10.3 A tanulást segítő délutáni foglalkozás csoportvezetőjének feladatai**

- az eredményes nevelés érdekében harmonikusan együttműködik az osztályfőnökökkel és a szülőkkel
- megszervezi és biztosítja a délutáni tanórákat, a szabadidős tevékenységeket
- a foglalkozások alatt a jó munkához megfelelő és nyugodt légkört alakít ki
- elősegíti a tanulói munka eredményességét, hatékonyságát
- a tanulás mellett fejleszti a gyermekek játékkultúráját
- ellenőrzi a házi feladatok elkészítését minőségileg és mennyiségileg is
- a tanulók testi-lelki egészségének védelmére, egészséges életmódra nevelésére, az egészségi állapotuk javítására és erkölcsi nevelésére nagy gondot fordít
- kialakítja, betartja és betartatja a helyes étkezési szokásokat
- sokoldalúan fejleszti a tanulók személyiségét a szabadidős programok segítségével
- a nevelés területén nagy figyelmet fordít iskolánk hírnevének megőrzésére

## 4. AZ ISKOLA HELYI TANTERVE

### 4.1. A választott kerettanterv megnevezése

A választott kerettanterv tantárgyi struktúrája és óraszámjai

A kerettantervek közül, ahol többféle változat is megjelent az alábbiakat alkalmazzuk:

Tantárgymegnevezése	Változat
Magyar nyelv és irodalom	A változat
Fizika	B változat
Kémia	B változat
Biológia-egészségtan	A változat
Ének-zene	A változat

### 4.2 Kötelező tantárgyak és óraszámok

#### 4.2.1 Kötelező tantárgyak és óraszámok az 1-4. évfolyamban

Testneveléssel hit- és erkölcsstannal módosított kerettanterv

	1. évfolyam	2. évfolyam	3. évfolyam	4.évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	6+1	6+1
Idegen nyelvek	---	---	+1	2+1
Matematika	4+1	4+1	4+1	4 +1
Erkölcstan/ Hit- és erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Technika és életvitel	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Összes óra	25	25	25	27
Szabandon tervezhető órák	2 1 magyar 1 matematika	2 1 magyar 1 matematika	3 1 angol 1 magyar 1 matematika	3 1 magyar 1 angol 1 matematika

## 4.2.2 Kötelező tantárgyak és óraszámok az 5-8. évfolyamban

Testneveléssel, erkölcs-és hitoktatással módosított kerettanterv

	Heti óraszámok évfolyamonként felmenő rendszerben.			
	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17
<b>Tantárgy/évfolyam</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>	<b>8.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4+1*	3+1*	4
Történelem és állampolgári ismeretek	2+1*	2+1*	2	2
Idegen nyelvek	3	3	3+1*	3
Matematika	4	3+1*	3+1*	3+1*
Informatika	1*	1	1	1
Természetismeret, egészségtan	2	2		
Fizika			2	1+1*
Biológia			2	1+1*
Kémia			1	2
Földrajz			1	2
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Technika életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Hit-és erkölcstan, etika	1	1	1	1
Hon és népismeret	1			
<b>Kötelező óraszám a törvény alapján</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
<b>Választható tantárgy időkeret</b>				
<b>Összes óraszám</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

\* Szabadon felhasználható óra

- 5.o 2 óra (informatika, történelem )
- 6.o 3 óra ( matematika, magyar, történelem )
- 7.o 3 óra ( magyar, matematika, angol )
- 8.o 3 óra ( matematika,fizika, biológia )



#### **4.3. A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI**

##### **Az alapfokú nevelés-oktatás első szakaszának (1-4. évfolyam) célja:**

- óvja és fejlessze tovább az iskolába lépő kisgyermekben a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot
- vezesse át a gyermeket a játékközpontú tevékenységből az iskolai tanulás tevékenységeibe
- az iskola adjon teret játék és mozgás iránti vágyának
- tegye fogékonnyá a tanulót saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok értékei iránt. Segítse természetes fejlődését, érését
- az iskola elemi ismereteket közvetítsen, alapvető képességeket és alapkészségeket fejlesszen és sajátíttasson el a negyedik osztály végére

##### **Feladata:**

- a pedagógiai munka középpontjában az alapkészségek elsajátíttatása álljon
- a gyermeki kíváncsiságra, érdeklődésre épített és ez által motivált munkában fejlessze a tanulóban a felelősségtudatot, a kitartás képességét, és mozdítsa elő érzelmvilágának gazdagodását
- alapozza meg a tanulási szokásokat, támogassa az egyéni képességek kibontakozását, működjön közre a tanulási nehézségekkel való megküzdés folyamatában, segítse a tanuló szociális – kulturális környezetéből, vagy eltérő ütemű éréséből fakadó hátrányának csökkentését
- erősítse meg a humánus magatartásmintákat, szokásokat, a gyermek jellemét formálva szolgálja a személyiség érését

##### **Alapfokú nevelés-oktatás második szakaszának (5-8.évfolyam) célja:**

- folytassa az első szakaszban megkezdett képességek, készségek fejlesztését
- vegye figyelembe, hogy a 10-12 éves tanulók gondolkodása erősen kötődik az érzékelés útján szerzett tapasztalatokhoz
- vegye figyelembe, hogy 13-14 éves kortól a tanulók ismeretszerzési folyamatában előtérbe kerül az elvont fogalmi és elemző gondolkodás
- a különböző érdeklődésű, eltérő értelmi, érzelmi, testi fejlettségű, képességű, kultúrájú gyerekeket együtt neveljük a tolerancia szellemében
- a tanulókat érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően a lehető legjobban készítse fel a továbbtanulásra, majd a társadalomba való beilleszkedésre
- lehetőség szerint alapozza meg a felkészülést a kötelességek és a jogok törvényes gyakorlására

##### **Feladata:**

- fejlessze a tanulóknál azokat a képességeket, készségeket, amelyek a környezettel való harmonikus kapcsolatokhoz szükségesek
- mintákat adni az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozni a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait
- fokozatosan kialakítani, bővíteni az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat
- az egészséges életvitel kialakításához az egészségügy gyakorlati jellegű oktatása
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása
- sajátítsa el a tudatos fogyasztói magatartás (gazdaságosság, takarékoság, minőség, ökológiai fogyasztó védelem) fogalmait

- a tanulási tevékenységek közben és a tanulói közösségben való élet során fejlessze a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritás érzését, empátiáját
- olyan helyzeteket kell teremteni, amelyben a tanuló gyakorlati módon igazolhatja megbízhatóságát, becsületességének, szavahihetőségének értékét
- tisztázni az egyéni és közérdek, a többség és kisebbség fogalmát, és ezek fontosságát a közösséghez, illetve egymáshoz való viszonyulásban
- a nemzeti és a nemzetiségi hagyományok tudatosítása és ápolása
- erősítse az Európához való tartozás tudatát, késztesse más népek hagyományainak, kultúrájának, szokásainak, életmódjának megismerésére, megbecsülésére
- fordítson figyelmet az emberiség közös problémáinak bemutatására

#### **4.4. A GYERMEKEK, TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK**

Az oktatási szolgáltatásokhoz való hozzáférés esélyegyenlőségének biztosításán túl célul tűzzük ki az esélyteremtést, támogató lépések, szolgáltatások megvalósítását a hátrányos helyzetű gyermekek hátrányainak kompenzálása és az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében. Célunk az, hogy oktatási intézményeinkben érvényesüljön a szegregációmentesség, a diszkriminációmentesség, a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási és társadalmi integrációjának támogatása, a minőségi oktatáshoz való hozzáférés biztosítása, az integráció biztosítása. A szociális hátrányok enyhítésére felzárkóztató, illetve tehetséggondozó programokat szervezünk, melyek a rászoruló tanulók részére ingyenesek.

- A diák-önkormányzatot segítő tanár, az osztályfőnök és minden pedagógus feladata, hogy a szülőket, tanulókat tájékoztassa az őket érintő kérdésekről. Figyelmeztessék a szülőket, ha gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tartanak szükségesnek.
- A pedagógus közreműködik a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények feltárásában, megszüntetésében.
- Biztosítani kell, hogy a tanulók meghatározott keretek között az iskola eszközeit, létesítményeit ingyenesen használhassák.
- Az iskola igazgatója dönt a szociális helyzet alapján esetlegesen adható kedvezményekről.

#### **Felzárkóztató programok, lehetőségek:**

- korrepetálások, egyéni foglalkozások kis csoportokban
- fejlesztő foglalkozások: tantárgyi fejlesztés, készségfejlesztés
- délutáni foglalkozások szervezése.

#### **4.5. A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJÁ**

Az Nkt. 97.§ (6) kimondja, hogy: „A 27. § (11) bekezdés szerinti mindennapos testnevelést az iskolai nevelés-oktatás első, ötödik, kilencedik évfolyamán 2012. szeptember 1-jétől kezdődően felmenő rendszerben kell megszervezni.” Az iskola a 2012-2013-as tanévtől felmenő rendszerben a tanulók órarendjébe beépítve biztosítja a mindennapos testnevelést.

A tanórán kívüli sportfoglalkozásokat az iskolai tömegsport órák keretében kell megszervezni. Ezekben az iskola minden tanulója jogosult részt venni. Az iskolai sportkör munkáját az iskola igazgatója által megbízott tanár segíti.

Az iskolai sportkör egy tanítási évre szóló szakmai program szerint végzi munkáját. Az iskolai sportkör szakmai programját minden évben az iskolai munkaterv részeként kell elfogadni. Az iskolai sportkör foglalkozásait (sportágak, tevékenységi formák, sportköri csoportok) az iskolai sportkör szakmai programjában kell meghatározni. A sportköri és tömegsport-foglalkozások pontos idejét tanévenként kell meghatározni.

#### 4.6. A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSÉHEZ SZÜKSÉGES MÓDSZEREK ÉS LEBONYOLÍTÁSUK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 80. § (9) bekezdése szerint az iskola az oktatásért felelős miniszternek a tanév rendjéről szóló rendeletében meghatározott mérési időszakban, tanévenként megszervezi – a felnőttoktatásban és az 1-4. évfolyamon tanulók kivételével – a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát azokon az évfolyamokon, ahol a testnevelés tantárgy tanítása folyik. Az érintett tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát az iskolai testnevelés tantárgyat tanító pedagógus végzi. A tanév rendjéről szóló 35/2014. (IV.30.) EMMI rendelet 9. § (9) bekezdése szerint a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérésében (a továbbiakban: fizikai fittség mérés) a nappali rendszerű iskolai oktatásban tanulók vesznek részt.

Magyar Diáksport Szövetség bevonásával kialakításra került a fizikai állapot új mérési rendszere. Ennek köszönhetően a köznevelési intézményekben a 2014/2015-ös tanévtől kezdődően egy teljesen új mérési módszer segítségével mérhetik a tanulók fizikai, fittségi állapotát. A mérések szorosan kapcsolódnak a mindennapos testnevelés rendszeréhez, s azok eredményei részletes információkkal fognak szolgálni a tanulók aktuális fizikai, fittségi állapotáról, mind a tanuló, a szülők, mind a testnevelők részére.

#### 4.7. A TELJESKÖRŰ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK

Az egészségfejlesztés feladata az egészség megőrzése, karbantartása, fejlesztése. „Ép testben ép lélek” elősegítése.

##### **Az iskola legfontosabb feladatai:**

- alapidokumentumának az Egészségnevelési és környezeti nevelés iskolai programja és a drog-stratégia felülvizsgálata
- évenként több alkalommal a felső tagozatos tanulók részére felvilágosító programok szervezése
- az osztályfőnöki órák, biológia órák felvilágosító programjai.
- az ismeretek feldolgozása, értelmezése osztályfőnöki, és természetismeret, biológiaórákon
- higiénés magatartás fejlesztése
- egészséges táplálkozásra nevelés
- egészséges mozgásfejlődés elősegítése
- baleset-megelőzés, betegségek elkerülése, egészség megóvása érdekében végzett tevékenységek
- személyiség karbantartása
- harmonikus kapcsolatok kialakításának elősegítése
- függőséghez vezető szokások megelőzése
- családi életre, társsá, szülővé nevelés
- mentálhigiénés szakember által nyújtott tájékoztatás az egészségvédelemmel és veszélyforrásokkal kapcsolatban
- rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás biztosítása
- iskolavédőnővel történő folyamatos együttműködés
- iskolaorvossal, iskolai fogorvossal történő folyamatos együttműködés
- a kötelező szűrések és védőoltások lebonyolításának támogatása
- a mindennapos testnevelés megszervezése
- széles körű sport és szabadidős programok biztosítása

#### 4.7.1. Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek

##### A környezeti nevelés célja:

A környezeti nevelés vállalkozik arra, hogy természeti és társadalmi környezetből tényeket, ismereteket közvetítsen, segítse a környezeti folyamatokat összefüggések megértését, fejlessze a környezettudatosságot. A környezeti nevelés egyaránt jelenti a helyes döntések meghozatalához szükséges ismeretek átadását, valamint a magatartások, viszonyulások, az értékrend, a pozitív jövőkép és a környezeti etika kialakulásához nélkülözhetetlen élményhelyzetek biztosítását. Ezek az élmények közösségben megélhetőek, de jellemzően személyes tartalmúak.

A cél tehát új, környezettudatos szemléletű nemzedék nevelése. Fontos feladat a hétköznapi életviteli szokások alakítása, fejlesztése a fenntarthatóság és harmónia jegyében. („Fenntarthatóság az emberiség jelen szükségleteinek kielégítése, a környezet és természeti erőforrások jövő generációink számára történő megőrzésével egyidejűleg”) Világ Tudományos Akadémiáinak nyilatkozata, TOKIO 2000.

##### A környezeti nevelés legfontosabb tartalmi elemei, amelyek iskola oktató-nevelő munkájában megjelennek:

- globális problémák megismerése
- fenntartható fejlődés
- fogyasztási szokások
- egészséges életmód
- lelki egészség fejlesztése
- saját település értékeinek megőrzése
- környezetvédelem családi lehetőségei
- hulladék csökkentése
- reklámok minősítése
- természetvédelem
- biológiai sokféleség
- szelektív hulladékgyűjtés
- egészséges táplálkozás
- káros szenvedélyek elleni küzdelem
- saját település gondjainak megismerése
- anyag- és eszköztakarékosság
- energiahatékonyság növelése

A környezeti nevelés legfontosabb színterei az iskolák. A környezeti nevelés széles értelmezési körébe tartozó feladatok a külső természeti környezethez, az épített külső (tárgyi környezethez pl: ivóvíz, energia, hulladék, stb.), az egészségmegőrzéshez, a mentálhigiénés egészséghez, a társas környezethez való viszony, tudás, ismeret, attitűdök és szokások alakítása, formálása, erősítése.

Iskolánkban a környezeti nevelés külön órakeret biztosítása nélkül a tanórákon és iskolán kívül valósul meg.

Az iskolai egészségnevelés célja tanulóink egészségtudatos magatartásának kialakítása; az egészség hosszú távú megőrzéséhez szükséges ismeretek átadása és bővítése. A gyermekeket meg kell tanítanunk a helyes életviteli szokásokra, magatartásformákra, amelyek segítik harmonikus testi-lelki fejlődésüket. Az egészségnevelés sarkalatos pontja a prevenció. Az egészség és az élet védelme az iskolai nevelés alapértékei között szerepel és át kell hatnia valamennyi tantárgy oktatását.

Az egészségmegőrzés alapfeltétele a társadalmi, családi, iskolai légkör. Az iskolai környezetnek meghatározó szerepe van a nevelés e területén.

## **Javasolt témakörök, melyek évfolyamonként az osztályfőnöki- és egyéb órákon spirálisan építkeznek, bővülnek:**

- a táplálkozás
- mozgás és személyi higiéné
- veszélyes anyagok
- emberi szexualitás
- családi élet és kapcsolatok
- a biztonság megőrzése
- a biztonságos környezet
- önismeret, kommunikáció

Az egyes témakörök feldolgozása nagyon változatos módon történik. A közösség szerkezete, az időszerű problémák és az osztályfőnök személyisége döntő a módszerek kiválasztásában. Fontos, hogy a szülőket is be kell vonni a tevékenységek kialakításába, hisz gyermekeik egészségéért elsősorban ők a felelősek. Javasolt egészségneveléssel kapcsolatos szülői értekezletek tartása, illetve az osztályfőnök szülőkkel való konzultációja is. Szakemberek, orvosok és védőnők is szívesen bekapcsolódnak a felvilágosító munkába.

Az egészségnevelés feladata az egészség megőrzése, karbantartása, fejlesztése, hisz: „Ép testben ép lélek”. Az egészségnevelésben is az egyik legfontosabb színtér az iskola. A rendszeres egészségügyi felügyeletet és ellátást az iskolaorvos és védőnő végzi.

### **Az egészségnevelés területei:**

Ismeretszerzés:

- higiénés magatartásra nevelése
- egészséges táplálkozásra nevelése
- egészséges mozgásfejlődés
- baleset-megelőzés, betegségek elkerülése, egészség megóvása
- a személyiség karbantartása
- harmonikus kapcsolatok kialakítása
- függőséghez vezető szokások megelőzése
- családi életre, társsá, szülővé nevelés

### **Rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás**

- Az iskolaorvos feladata: időszakos általános vizsgálatokat végez, a vizsgálatok eredményeit a tanulók egészségügyi törzslapján feljegyzik, megőrzi. Az iskolaorvosnak az iskolában elsősorban preventív szerepe van, a kóros tüneteket szűrővizsgálat során igyekeznek a lehető legkorábban észrevenni. Ellenőrzik a tanulók személyi higiéniáját és az iskolai alkalmazottak kötelező szűrővizsgálatainak megtörténtét.
- A védőnő feladata: az orvos segítőtársa, részt vesz a különböző ellenőrzéseken, vizsgálatokban, egészségnevelésben. Vezeti az oltási dokumentációt, testi fejlődést rögzítő törzslapot. Kiemelten gondozza a veszélyeztetett gyermekeket. A védőnő nyilvántartja a szakvizsgálatra szorulókat, ellenőrzi a korrekció megtörténtét.
- A fogorvos feladata: évente egy alkalommal kötelezően minden gyermek fogzatát ellenőrzi, az adatokat feljegyzi. Beutalóval látja el a rászorulókat.
- A bőrgyógyász feladata: úszásoktatás megkezdése előtt minden tanuló megvizsgálása.

#### 4.7.2. Az elsősegélynyújtással kapcsolatos iskolai terv

Hazánkban sajnos nagyon magas a súlyos egészségkárosodással, halállal végződő balesetek száma. Megfelelő és időben érkező segítségnyújtással e balesetek következményei enyhíthetők. Ezért fontosnak tartjuk, hogy iskolánk tanulói minél nagyobb számban sajátítsák el az elsősegélynyújtás alapjait, legyenek képesek szükség esetén gyors és szakszerű segítséget nyújtani a bajbajutottaknak. Kiemelten kell hangsúlyozni tanulóinknak, hogy aki elsősegélynyújtásra vállalkozik, annak mindig a legjobb tudása szerint kell eljárni, és szem előtt tartani a „**Ne árts!**” szabályát.

Tanulóink tanórai keretek között különböző tanórákon (biológia, osztályfőnöki, környezetismeret, testnevelés) sajátíthatják el az elsősegélynyújtás alapvető szabályait, a legfontosabb tennivalókat baleset esetén.

Tanórán kívüli foglalkozáson az elméletet és gyakorlatot egyaránt elsajátíthatják elsősegélynyújtó szakkör keretein belül. A szakkör munkájába 7-8. osztályos tanulók kapcsolódhatnak be. Heti rendszerességgel ismerkedve az elsősegélynyújtás alapvető elméleti és gyakorlati ismereteivel.

A szakkörben szerzett tudásukról, ismereteikről elsősegélynyújtó vizsgán adhatnak számot.

Az elsősegélynyújtási ismeretek oktatásában a védőnő jelentős segítséget ad iskolánk nevelőjének. Ismeretterjesztő előadásokon, gyakorlati bemutatókon szélesíti tanulóink tudását, ismereteit.


Az elsősegélynyújtó szakkörben használt tankönyv:

Hornyák István : Elsősegélynyújtás mindenkinek / Magyar Vöröskereszt /

A szakkör munkájában a hagyományos oktatási eszközök mellett felhasznál digitális és interaktív tananyagot is.

*Ezt a Pedagógiai programot a nevelőtestület 2017. június 23-án egyhangúan elfogadta, az intézményvezető jóváhagyta.*

Csetény, 2017. június 23.

  
Galambos Szilvia  
igazgató

